

“O‘zmetkombinat”
Aktsiyadorlik jamiyati

BUYRUQ

2022 yil “27” 10 1476^{MP} sonli
Bekobod sh.

Акционерное общество
«Узметкомбинат»

ПРИКАЗ

№ 1476^{AP} «27» 10 2022г.
г. Бекабад

Kombinat rahbar va mutaxassislarini sanoat xavfsizligi, mehnat muxofazasi, yong‘in xavfsizligi va ekologiya ishlaridagi mas‘uliyatini oshirish to‘g‘risida

О повышении ответственности руководящих работников комбината по работе промышленной безопасности, охраны труда и экологии

Kombinat tarkibiy bo‘linmalari va xizmatlari rahbarlari va mutaxassislari tomonidan sanoat xavfsizligi, mehnat muxofazasi, yong‘in xavfsizligi va ekologiya bo‘yicha amalga oshirilayotgan ishlarni takomillashtirish, shuningdek avariylar, noxush va baxtsiz hodisalar, yong‘in va alanganlanishni oldini olish, rahbar va mutaxassislarning shaxsiy javobgarligini oshirish va SX, MM, YoX va E sohalarida qo‘l ostidagi xodimlardan talabni kuchaytirish maqsadida BUYURAMAN:

1. Kombinatning barcha tarkibiy bo‘linmalar rahbarlariga:

1.1. Tasdiqlangan reja-jadvalga muvofiq sanoat xavfsizligi, mehnat muxofazasi, yong‘in xavfsizligi va ekologiya bo‘yicha tekshiruv o‘tkazilsin.

1.2. Tekshiruv natijalariga muvofiq aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish bo‘yicha chora-tadbirlar ishlab chiqilsin.

1.3. Har oyning 25-sanasi gacha SX, MM va E departamentiga sanoat xavfsizligi, mehnatni muxofaza qilish, yong‘in xavfsizligi va ekologiya yo‘riqnomalari, qoidalari, me‘yorlari buzilgan holatlaridagi “qoniqarsiz” ishlagan qo‘l ostidagi rahbar va mutaxassislar ro‘yxati taqdim etilsin.

2. SX, MM va E departamenti (Uzakov):

2.1. Hisobot davrida SX, MM, YoX va E bo‘yicha faoliyati “qoniqarsiz” baholangan kombinat xodimlarining ro‘yxati 1-ilovaga muvofiq shakllantirilib hisobot oyining 25-chi kunigacha MvaMXT bo‘limiga taqdim etilsin, xamda ularning sanoat xavfsizligi, mehnatni muxofaza qilish, yong‘in xavfsizligi yo‘riqnomalari, qoidalari va me‘yorlari bo‘yicha bilimlari navbatdan tashqari kombinat DFKsida tekshirilishini nazoratga olsin.

2.2. Mehnat muxofazasi bo‘yicha o‘qitishni tashkillashtirish va bilimlarni sinash to‘g‘risidagi Nizom mazkur buyruqning 2-sonli ilovasiga muvofiq tasdiqlansin.

2.3. Lavozimga tayinlanganidan so‘ng bir oy muddat ichida sanoat xavfsizligi, mehnatni muxofaza qilish, yong‘in xavfsizligi yo‘riqnomalari, qoidalari va me‘yorlari bo‘yicha kombinatning DFKsidan birlamchi tekshiruvdan o‘tmagan rahbar va mutaxassislar, shuningdek ularning bilimlari birlamchi, davriy va navbatdan tashqari tekshirilganda ushbu komissiya tomonidan qoniqarsiz baholangandan keyin, bir oy muddat ichida qayta imtihondan o‘tmagan va bilimlari tekshirilishidan bosh tortgan shaxslarning ma‘lumotlari kombinatning malaka shahodat komissiyasiga berilsin.

3. XB departamenti (Mirbabaeva) SX, MM va E departamenti tomonidan berilgan sanoat xavfsizligi, mehnatni muxofaza qilish va yong‘in xavfsizligi bo‘yicha bilimlari tekshirilishdan o‘tmaganligi to‘g‘risidagi ma‘lumotga asosan rahbar va mutaxassislar kombinatning malaka shahodat komissiyasi tomonidan masalasi ko‘rib chiqishlarini doimiy ravishda nazoratga olsin.

4. Mazkur buyruq imzolangan kundan “Mehnatga haq to‘lash va rag‘batlantirish to‘g‘risida”gi Nizom ilovalaridagi samaradorlik ko‘rsatkichlariga ushbu buyruqning 1 - ilovasiga muvofiq o‘zgartirish va qo‘shimchalar kiritilsin.

5. MvaMXT(Ravshanov) hisobot davrida kombinat xodimlarining SX, MM, YoX va E bo'yicha faoliyati qoniqarsiz deb baxolanganda SX, MM, YoX va E tomonidan mazkur buyruqning 1-ilovasiga muvofiq taqdim qilingan ma'lumotga asosan samaradorlik ko'rsatkichlarining bajarilish foizi hisobot uchun qabul qilinsin.

6. Kombinats bo'yicha 2019 yil 25.03.dagi 355-sonli buyruq, mazkur buyruq imzolangan kundan boshlab o'z kuchini yo'qotgan deb hisoblansin.

7. Barcha tarkibiy bo'linmalar rahbarlariga:

7.1. Mehnat muhofazasi bo'yicha o'qitishni tashkillashtirish va bilimlarni sinash to'g'risida Nizomi bilan qo'l ostidagi xodimlarini MMvaSX shaxsiy kartochkalariga rasmiylashtirgan xolda tanishtirilsin.

7.2. Ushbu buyruq imzolangan vaqtdan 5 kunlik muddatda qo'l ostidagi xodimlarini (jumladan xodimlar daxldorligi bo'yicha) bayonnomalar rasmiylashtirish orqali tanishtirilsin.

8. Mazkur buyruq ijrosini nazorat qilish SX, MM va E departamenti direktori A.Uzakov zimmasiga yuklatilsin.

С целью совершенствования работ, проводимых руководителями и специалистами структурных подразделений и служб комбината по охране труда и технике безопасности и противопожарной безопасности, а также предотвращения несчастных случаев и инцидентов, пожаров и возгораний, повышения личной ответственности руководителями и специалистами и усиления требовательности с подчиненного персонала по вопросам ОТ,ПБ, пожарной безопасности и экологии, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям департаментов комплексов и структурных подразделений комбината.

1.1. Согласно утвержденных графиков обходов, производить обходы по охране труда и промышленной безопасности, пожарной безопасности и экологии;

1.2. По результатам обходов в однодневный срок разрабатывать мероприятия по устранению выявленных нарушений.

1.3. Ежемесячно, до 25 числа за отчетным месяцем, предоставлять в департамент ПБОТиЭ списки подчиненных руководителей и специалистов, отработавших неудовлетворительно по вопросам охраны труда и промышленной безопасности, пожарной безопасности и экологии.

1.4. Руководители департаментов и комплексов провести предварительную проверку знаний по промышленной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности и экологии у подчиненных руководителей подразделения, специалистов и направить в ПДК комбината.

2. Директор департамента ПБОТиЭ (Узаков):

2.1. Формировать список руководителей и специалистов, получивших оценку «неудовлетворительно» по вопросам ПБ, ОТ, пожарной безопасности и экологии согласно приложения №1, предоставлять список в ОМиОТ до 25 числа за отчетным месяцем и контролировать их внеочередную проверку знаний в ПДК комбината по правилам, инструкциям и нормам промышленной безопасности, охраны труда и пожарной безопасности.

2.2 Утвердить Положение об организации обучения и проверке знаний по охране труда на основании приложения №2 настоящего приказа.

2.4. Сведения о руководителях и специалистах не прошедших первичную проверку знаний после назначения на должность в течение месяца и периодическую проверку знаний (включая работающих руководителей и специалистов) в ПДК комбината по нормам и правилам промбезопасности, охраны труда и пожарной безопасности, а также при оценке их знаний первичной и периодической проверке знаний неудовлетворительно, после этого в течение одного месяца, не прошедших повторную проверку знаний и лиц, отказавшихся от проверки знаний, передавать в квалификационную аттестационную комиссию

комбината. Руководителям и специалистам, не выполнявшим вышеуказанные требования, применять меры согласно примечания, указанного в приложении настоящего приказа.

3. Директор департамента УП (Мирбабаева), взять на постоянный контроль рассмотрение вопроса в квалификационной аттестационной комиссии комбината, руководителей и специалистов комбината, не прошедших проверку знаний промбезопасности, охраны труда и пожарной безопасности, на основании приказа департамента ПБОТиЭ.

4. После утверждения настоящего приказа и на основании приложения №1 приказа, внести изменения и дополнения в приложениях по результативным показателям Положения "Об оплате труда и стимулирования".

5. ОМиОТ (Равшанов) на основании приложения №1 настоящего приказа, после предоставления сведений неудовлетворительно отработавших за отчетный месяц по ПБ, ОТ, пожарной безопасности и экологии принять к сведению выполнение показателей эффективности в процентном отношении.

6. После утверждения настоящего приказа считать утратившим силу приказа за №355-пр от 25.03.2019 года.

7. Руководителям всех структурных подразделений:

7.1. Ознакомить подчиненный персонал с Положением об организации обучения и проверки знаний по охране труда с оформлением в личных карточках по ОТиПБ.

7.2. Ознакомить подчиненный персонал (с учетом персонала касающихся их деятельности) с оформлением протокола после утверждения настоящего приказа в течение 5 календарных дней.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента ПБОТиЭ А.Узакова.

Boshqaruv raisi-bosh direktor

R.Pirmatov

SX MM va E departamenti
direktori

_____ A.Uzakov

Xodimlarni boshqarish
departamenti direktori

_____ Sh.Mirbabaeva

Motivasiya va mehnatga haq
to'lash bo'limi boshlig'i

_____ K.Ravshanov

Yuridik departament direktori

_____ A.Badalbaev

"O'zmetkombinat" AJ
Kasaba uyushmasi qo'mitasi
raisi

_____ I. Kadirov
(kelishilgan xolda)



147614 -sonli buyruqqa 1-ilova
2022 y. " 27 " 10

TASDIQLAYMAN:
Sanoat xavfsizligi, mehnat
muhofazasi va ekologiya
departamenti direktori
_____ **A.Uzakov**

SX, MM, YoX va E bo'yicha kombinat tarkibiy bo'linmalari rahbar va mutaxassislarining
ish faoliyatini _____ oy uchun
BAHOLASH

№	F.I.Sh.	Tsex	Lavozimi	Xafta kunlari					Umumiy baho	Izoh
				1	2	3	4	5		

BAHO QO'YISH KO'RSATKICHLARI
(jadvaldagi grafalar bo'yicha)

Quyidagi kamchiliklar aniqlanganda rahbar va mutaxassislariga "Qoniqarsiz" baho qo'yiladi:

1. Baxtsiz xodisa, alanganish/yong'in sodir bo'lganda.
2. SX, MM, YoX va E bo'yicha aniqlangan kamchiliklarda o'tgan yilning shu davriga nisbatan o'sish kuzatilganda.
3. SX, MM, YoX va E yozma buyruqlari o'z vaqtida bajarilmaganda yoki umuman bajarilmaganda (kombinat nazorat xizmatlari, 2-sonli buyruq chora-tadbirlari, bahorgi-yozgi va kuzgi-qishki davr ishlari bo'yicha chora-tadbirlar)
4. Komdinar tarkibiy bo'linmalari rahbarlariga, qo'l ostidagi rahbar va mutaxassislar tomonidan SX, MM va yong'in xavfsizligi bo'yicha bilimlarini sinash muddatlari o'tganda va imtihondan o'ta olmaganda.
5. Nazorat qiluvchi xizmatlar tomonidan, sexning umumiy sonining 30% dan ko'p bo'lgan bo'linma katta ustalari, mexano-, elektro- energo xizmatlar rahbarlariga qoniqarsiz baho qo'yilganda.

Izoxlar:

- Sexda sodir bo'lgan baxtsiz xodisa, alanganish/yong'in sodir bo'lganda tarkibiy bo'linma boshlig'iga so'zsiz qoniqarsiz baho qo'yiladi.
- Sex bo'yicha SX, MM, YoX va E to'g'risidagi hisobot (hisobot oyining 6 kundan kechikmagan xolda), sex rahbar va mutaxassislari ish faoliyatiga qo'yilgan baho to'g'risidagi ma'lumotnoma o'z vaqtida taqdim etilmaganda tarkibiy bo'linma boshlig'iga qoniqarsiz baho qo'yiladi.
- Ko'rsatkichlar bo'yicha 3 va undan ko'p qoniqarsiz baho qo'yilganda tarkibiy bo'linma boshlig'iga qoniqarsiz baho qo'yiladi.
- SX va MM, shuningdek yong'in xavfsizligi bo'yicha yig'ilish va majlislarda sababsiz ishtirok etilmaganda tarkibiy bo'linma boshlig'iga qoniqarsiz baho qo'yiladi.

- Xodimlar birlamchi ximoya vositalarini kiyish talablarini, sanoat xavfsizligi qoidalari, mexnat muxofazasi qoidalari, yong'in xavfsizligi qoidalari talablarini va atrof muhitni ximoya qilish qonunlari talablarini buzganda samaradorlik ko'rsatkichi miqdori 25% gacha kamaytirilsin.
- Imtihonga kelmasa mukofot pulining umumiy o'rnatilgan foizidan 25% kamaytiriladi va imtihon topshiraolmasa mukofot pulining umumiy o'rnatilgan foizidan 25% kamaytiriladi hamda mustaqil o'qish.
- Qaytadan imtihon topshiraolmasa egallab turgan vazifasidan bo'shatiladi va egallab turgan vazifasiga muvofiqligiga qayta attestasiyadan o'tadi.
- SX, MM, yong'in xavfsizligi va ekologiya bo'yicha qo'pol buzilishlarga yo'l qo'yilsa va baxtsiz xodisa, avariya va alanganish/yong'inga yo'l qo'yilsa o'rtacha oylik ish xaqining 50% miqdorida intizomiy jazo shorasi ko'riladi.

Приложение №1
к приказу № _____
от «__» _____ 2022 г.

ОЦЕНКА
по показателям работы начальников и специалистов
структурных подразделений комбината
по вопросам ДПБОТ и Э за месяц

№	Ф.И.О.	Цех	Должность	Недели					Общая оценка	Примечание
				1	2	3	4	5		

ПОКАЗАТЕЛИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК
(по графам в таблице)

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при допущении со стороны руководителей и специалистов следующих нарушений:

1. При произошедшем несчастном случае, возгорании/пожаре.
2. За увеличение нарушений по ПБ, ОТ, пожарной безопасности и экологии по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.
3. За не выполнение или несвоевременное выполнение предписаний по СПБ и ОТ, пожарной безопасности (служб надзора комбината, мероприятий по приказу №2, мероприятий по подготовке к на весенне-летнему и осенне-зимний периодам работ).
4. За просроченные сроки и не сдачу аттестации по знаниям ПБ, ОТ и правилам пожарной безопасности руководителями, специалистами и их подчиненными.
5. За неудовлетворительные оценки, выставленные службами надзора более 30% старшим мастерам участков, руководителям механо-, электро-, энерго-служб от общей их численности по цеху.

Примечание:

- при случившемся несчастном случае, возгорании/пожаре в цеху автоматически начальнику цеха выставляется общая оценка неудовлетворительно.

- за несвоевременное предоставление отчета (не позднее 28 числа за отчетным месяцем) за месяц по работе ОТиПБ, пожарной безопасности в цехе, справки по оценке работы руководителей и специалистов цеха, начальнику цеха выставляется общая оценка неудовлетворительно.
- при получении 3-х и более оценок неудовлетворительно по показателям начальнику цеха выставляется общая оценка неудовлетворительно.
- за отсутствие без уважительной причины на совещании по СУОТ и ПБ, а также на совещании по пожарной безопасности начальнику цеха выставляется общая оценка неудовлетворительно.
- при нарушении персоналом ношения средств индивидуальной защиты и нарушения требований правил промбезопасности, охраны труда, пожарной безопасности и требований закона окружающей среды результативные показатели снижаются на 25%.
- неявка на экзамены: лишение премии на 25%, от общего установленного % премии и несдача экзаменов лишение премии на 25%, от общего установленного % премии плюс самообучение.
- Повторная не сдача экзаменов отстранить от занимаемой должности и проведение переаттестации на соответствие занимаемой должности.
- Допущение грубых нарушений по ПБ, ОТ, пожарной безопасности и экологии и и происшествии несчастных случаев, аварии и возгорания/пожара дисциплинарное взыскание до 50% среднемесячной заработной платы.

SXvaMMX boshlig'i

D. Madmarov

SXvaMMX YoXG boshlig'i

A. Abdukadirov



Приложение №2.
к приказу №1478/Р
от 27.10.2022г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета профсоюза
АО «Узметкомбинат»

_____ И. Кодиров
от _____ 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель правления-
генеральный директор

АО «Узметкомбинат»

_____ Р. Пирматов
« ____ » _____ 2022г.

«СОГЛАСОВАНО»

Директор департамента промышленной
безопасности, охраны труда и экологии

_____ А. Узаков
« ____ » _____ 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА АО «Узметкомбинат»

Настоящее Положение разработано в соответствии с «Типовым Положением об организации обучения и проверке знаний по охране труда», утвержденного Министерством труда 29.06.1996г. и зарегистрированного Министерством юстиции РУз. за 272 от 14.08.1996г. и ГОСТа 12.0.004 – 2015 «Организация обучения безопасности труда».

Все работники АО «Узметкомбинат» (далее-Комбинат), включая руководителей, обязаны проходить обучение, инструктирование, проверку знаний и переаттестацию в порядке, и сроки, установленные для их профессий и видов работ.

I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1. Огромное число травм и заболеваний, происходящих с работающими по причинам, связанными с их трудовой деятельностью, заставляют настойчиво искать методы и средства эффективного предотвращения этих нежелательных и неблагоприятных событий. Одним из таких методов, как показала международная практика, является обучение вопросам безопасности труда в сочетании с внутренней мотивацией работающих на строгое соблюдение требований безопасности.

2. Настоящее положение устанавливает обязательный порядок проверки знаний, по охране труда, промышленной и пожарной безопасности у рабочих, руководителей, инженерно-технических работников и специалистов, связанных с организацией и проведением работ непосредственно на производстве, а также у лиц, осуществляющих контроль и технический надзор за безопасным ведением работ - руководители и специалисты в подразделениях Комбината в объеме квалификационных требований, определяемых должностными обязанностями и характером выполняемой работы.

3. Поступившие на Комбинат работники могут быть допущены к самостоятельной работе только после прохождения ими инструктажей по безопасному ведению работ, соответствующего обучения, стажировки и проверки знаний.

4. На особо опасные работы и на работы по обслуживанию паровых и водогрейных котлов, грузоподъемных кранов, сосудов, работающих под давлением, электроустановок, специальных механизмов и машин, объектов газового хозяйства могут быть приняты лица, достигшие 18 лет, имеющие документы о соответствующем специальном обучении.

5. Общее руководство и ответственность за правильную организацию, и проведение обучения работников безопасным методам работы возлагается на руководителей Комбината. Обучение рабочих и мастеров безопасным методам работы в подразделениях (цехах и отделах) - на руководителей подразделений.

6. Проверка знаний оформляется протоколом с записью в журналы. Журналы, в которых производятся записи о проведении инструктажей, должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

7. Контроль за своевременным и качественным обучением работников безопасным методам работы возлагается на департамент промышленной безопасности, охраны труда и экологии.

II. ИНСТРУКТАЖ

8. Инструктажи рабочих подразделяются на вводный и инструктажи на рабочих местах (первичный, периодический (повторный), внеочередной, целевой).

Вводный инструктаж

9. Рабочие, руководители и специалисты, вновь поступающие на работу, а также учащиеся, студенты и другие лица, прибывшие на производственное обучение или практику, должны пройти вводный инструктаж. Данный инструктаж должны получить также работники проектных, научно-исследовательских и других организаций, прибывшие для выполнения работ на предприятие.

10. Вводный инструктаж должен проводиться по программе (приложение №1), утвержденной директором департамента промышленной безопасности, охраны труда и экологии комбината, с учетом всех особенностей производства на комбинате, которая хранится в департаменте промышленной безопасности, охраны труда и экологии. За актуализацию данной программы ответственность несет директор департамента промышленной безопасности, охраны труда и экологии комбината.

11. Вводный инструктаж проводится в учебном классе по охране труда с использованием современных технических средств обучения, наглядных пособий и литературы, соответствующих конкретному содержанию учебного материала и условиям производства.

Вводный инструктаж проводится каждый вторник месяца в 9-00 часов.

12. Инструктаж об оказании первой доврачебной помощи пострадавшим, по пожарной безопасности проводит инженер отдела охраны труда департамента промышленной безопасности, охраны труда и экологии и инспектором спасательной пожарной части комбината.

13. Вводный инструктаж может проводиться как с группой рабочих, так и с отдельными рабочими. Численный состав группы, как правило, не должен превышать 30 человек.

14. О проведении вводного инструктажа должны быть сделаны записи в журнале регистрации вводного инструктажа (приложения №2) поступающего работника и соответствующие отметки в личной карточке работника.

15. Вводный инструктаж должен проводить инженер отдела охраны труда департамента промышленной безопасности, охраны труда и экологии, на которого возложены распоряжением эти обязанности.

Инструктаж на рабочем месте.

16. Все рабочие, помимо вводного инструктажа, должны пройти инструктаж на рабочем месте. Инструктаж на рабочем месте подразделяется на первичный, периодический (повторный), внеочередной и целевой.

17. Цель инструктажа на рабочем месте – обучение каждого рабочего правильным и безопасным методам работы. В процессе инструктажа следует ознакомить рабочего с оборудованием, механизмами, приспособлениями, их характеристикой и конструктивными особенностями, возможными опасностями и безопасными методами, и приемами работы, порядком подготовки рабочего места.

18. Проведение инструктажа на рабочем месте возложено на мастера, в непосредственное подчинение к которому направлен рабочий. В необходимых случаях инструктаж проводят с участием соответствующих специалистов (механиков, энергетиков, технологов, работников инструкторских вахт и т.д.)

19. Инструктаж и присвоение квалификационной группы по электробезопасности электрическому персоналу проводит работник службы главного энергетика.

20. Инструктаж непосредственно на рабочем месте проводится по программам инструктажа на рабочем месте (приложение №3).

Первичный инструктаж.

21. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят до начала самостоятельной работы инструктируемых лиц:

- со всеми вновь принятыми на работу лицами, в том числе для выполнения краткосрочных, сезонных и иных временных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов, инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;

- с работающими, переведенными в установленном порядке из другого подразделения, либо с работающими, которым поручается выполнение новой для них работы;

- с командированным на работу персоналом других организаций;

- с обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и с другими лицами, участвующими в производственной деятельности комбината.

22. Первичный инструктаж с практическим обучением (стажировкой) непосредственно на рабочем месте проводится перед допуском рабочих к самостоятельной работе, при переводе на другую работу или участок с иным характером работы (при изменении производственных условий).

23. Практическое обучение (стажировку) поступающий в подразделение должен проходить у опытного квалифицированного рабочего. Закрепление рабочего для стажировки оформляют письменным распоряжением руководителя подразделения с указанием продолжительности обучения и ответственного лица (мастера), обязанного вести постоянный контроль за обучением. Данные о проведении инструктажей (вводного, первичного, периодического, внеочередного) должны заноситься в личную карточку инструктажа (приложение №4). В карточке расписывается рабочий, получивший инструктаж и лицо, проводивший с указанием наименований и номеров инструкций, по которым был проинструктирован рабочий.

24. При каждом задании производственного характера рабочему, дающий это задание ответственный руководитель работ обязан напомнить об условиях выполнения работы, о мерах предосторожности и о способах безопасного его выполнения и об этом должен внести запись в журнале ежедневных заданий.

Периодический (повторный) инструктаж.

25. Независимо от квалификации и стажа работы по данной профессии рабочие до 10-го числа первого месяца каждого квартала должны проходить инструктаж по безопасному ведению работ – периодический (повторный) инструктаж. Рабочие, совмещающие несколько профессий, инструктируются по каждой профессии.

26. Периодический инструктаж на рабочем месте проводят со всеми лицами, прошедшими первичный инструктаж на рабочем месте, по программам инструктажа на рабочем месте либо непосредственно по инструкциям по охране труда и (или) безопасному выполнению работ на данном рабочем месте или по иным необходимым для инструктажа локальным нормативным актам и документам.

27. Периодический инструктаж на рабочем месте проводят аналогично первичному инструктажу на рабочем месте для закрепления полученных знаний и навыков.

28. Периодический инструктаж на рабочем месте может быть при необходимости по распоряжению начальника подразделения ограничен только проведением проверки знаний требований охраны труда в объеме сведений, содержащихся в программе инструктажа на рабочем месте.

29. Цель периодического инструктажа заключается в том, чтобы через определенный период обновлять и дополнять знания рабочего по безопасному выполнению основных и других часто выполняемых работ.

30. Периодический инструктаж может быть индивидуальным или групповым (по однородным профессиям и отдельным видам работ) и должен проводиться по программе в форме беседы с подробным разбором конкретных примеров из практики цеха или Комбината.

31. Рабочие, которые по каким-либо причинам (отпуск, болезнь, командировка) не были проинструктированы в установленное время, должны быть проинструктированы в день выхода на работу.

Внеочередной инструктаж.

32. Внеочередной инструктаж рабочих по безопасному ведению работ должен проводиться:

- при изменении производственного процесса, замене одного вида оборудования на другой и т.п., в результате которых изменяются условия труда;
- при необходимости доведения до сведения работающих дополнительных требований, вызванных введением новых правил и инструкций по безопасному ведению работ;
- в случае, когда выявлены нарушения правил и инструкций, производственной дисциплины независимо от принятых мер воздействия;
- при переводе на временную работу, требующую дополнительных знаний;
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля, общественного контроля и по требованию работодателя;
- при перерывах в работе данного работающего (для работ с вредными и/или опасными условиями труда — более 30 календарных дней, а для остальных работ — более 60 календарных дней);

33. При внеочередном инструктаже следует рассматривать только ту часть программы инструктажа, с которой непосредственно связана причина его проведения.

34. Проведение внеочередного инструктажа оформляют в личных карточках инструктажа.

35. При проведении инструктажа в связи с несчастным случаем или нарушением инструкций по охране труда, прорабатывают приказ (распоряжение) по Комбинату или цеху, информационные письма по несчастным случаям, с разбором обстоятельств, причин и принятых профилактических мер. Подробно вновь объясняют отдельные требования инструкций с показом безопасных приемов в работе.

36. Лица, с которыми произошли несчастные случаи, обязательно проходят инструктаж при выходе на работу. Инструктаж проводится в виде беседы с повторением требований инструкций по технике безопасности, которые были нарушены или не выполнены при несчастном случае.

37. При проведении инструктажа в связи с продолжительными перерывами в работе более одного месяца, при беседе повторяют основные требования инструкций по охране труда и объясняют происшедшие перемены в условиях работ, влияющие на безопасность выполняемой работы.

Целевой инструктаж.

38. Целевой инструктаж проводят перед выполнением:

- работ с повышенной опасностью, на которые в соответствии с нормативными документами требуется оформление наряда-допуска, разрешения или других специальных документов;
- разовых работ, в том числе не связанных с прямыми обязанностями по специальности, профессии;
- иных работ с повышенным риском опасного воздействия на организм работающего;

39. Целевой инструктаж также проводят при проведении массовых мероприятий на территории и (или) с выездом (выходом) за ее пределы.

40. Перечень работ и массовых мероприятий, перед выполнением которых проводится целевой инструктаж, устанавливается руководителем Комбината самостоятельно с учетом специфики его производственной деятельности.

41. Целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб и т. п.).

42. Целевой инструктаж проводят по программам инструктажа, в соответствии с характером выполняемых работ или массовых мероприятий, перед выполнением которых проводится целевой инструктаж, либо непосредственно по инструкциям по охране труда и (или) безопасному выполнению работ, или по иным необходимым для целевого инструктажа локальным нормативным актам и документам.

43. Проведение целевого инструктажа фиксируется в наряде-допуске на выполнение работ повышенной опасности.

44. Периодически повторяющиеся работы повышенной опасности по регламентному обслуживанию технических устройств, выполняемые постоянным персоналом цеха, могут проводиться по специально разработанным инструкциям, утвержденным техническим руководителем организации и проведение целевого инструктажа фиксируется в приложении наряда допуска (приложение №5).

III. ОБУЧЕНИЕ

45. Обучение безопасности труда основывается на принципах всеобщности, массовости, постоянства (периодичности), общедоступности, унификации в целом с дифференциацией применительно к формам и методам обучения, а также к различию конкретных целей и потребностей обучаемых.

46. Обучение безопасности труда включает в себя:

- формирование уважительного отношения к вопросам и требованиям обеспечения безопасности и развитие устойчивой внутренней положительной психологической установки на строгое выполнение требований безопасности;

- повышение информированности и осведомленности в вопросах безопасности труда и безопасного поведения;

- изучение и овладение знаниями и навыками безопасного труда и управления безопасностью в процессе профессионального образования и подготовки/переподготовки;

- отдельное специальное многоуровневое обучение вопросам безопасности труда и производственной деятельности.

47. Основными видами обучения безопасности труда являются:

- общее обучение знаниям по организации обеспечения безопасных и вредных условий труда, защите от опасностей и рисков, профилактике связанных с работой травм и заболеваний, методам первой помощи и социальной защите пострадавших;

- обучение методам системного управления эффективным обеспечением безопасных и вредных условий труда, защитой от опасностей и рисков, профилактикой связанных с работой травм и заболеваний, организацией оказания первой помощи и социальной защиты пострадавших;

- обучение приемам безопасного поведения;

- обучение безопасным приемам выполнения работ и рабочих операций;

- обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим;

- обучение методам руководства безопасным выполнением работ;

- обучение методам проведения эффективного инструктажа и обучения.

48. Основными формами обучения безопасности труда являются:

- традиционное аудиторное обучение (лекции, семинары, практические занятия, тренинги, лабораторные занятия);

- «аудиторное» обучение за компьютерным обучающим комплексом;

- дистанционное обучение;

- получение навыков и выработка устойчивых приемов правильного безопасного выполнения трудовых операций на тренажерах и (или) на учебных рабочих местах;
- получение навыков и выработка устойчивых приемов оказания первой помощи пострадавшим на тренажерах и (или) манекенах;
- инструктаж;
- стажировка;
- проверка (и самопроверка) полученных и остаточных знаний, в том числе тестирование при помощи компьютерных средств;
- проверка (и самопроверка) полученных умений и навыков, в том числе в деловых играх и (или) при помощи тренажеров и манекенов.

49. Основными группами лиц, которые проходят обучение безопасности труда, являются:

- руководители всех уровней и рангов, занятые управлением, в том числе безопасностью и (или) охраной труда;
- специалисты, помогающие руководителям всех уровней и рангов, занятым управлением, в том числе безопасностью и (или) охраной труда;
- лица, привлекаемые к управлению охраной труда на общественных началах в различного рода комиссиях, комитетах, а также представители работников;
- само занятые лица, организующие безопасное выполнение работ и безопасность своего труда самостоятельно;
- специалисты по охране труда, профессионально занятые управлением охраной труда и (или) безопасностью труда;
- лица, не участвующие в управлении и занятые простым процессом труда, безопасным выполнением своей трудовой функции.

50. Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от шести до 10 рабочих смен.

Учебная рабочая программа обучения по безопасности и охране труда в виде специального отдельного курса приведена в приложении №6.

51. Для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, для которых проводится профессиональное обучение, сроки стажировки, включая освоение вопросов охраны труда и безопасности выполнения работ, определяются программами стажировки длительностью от одного до шести месяцев.

52. Для руководителей и специалистов сроки стажировки от двух недель до одного месяца в соответствии с имеющимися у них образованием, подготовкой и опытом работы.

53. В процессе индивидуальной стажировки руководителей и специалистов руководитель стажировки организует:

- составление программы стажировки, в которой должны быть отражены ее конкретные задачи и сроки выполнения с учетом образования, подготовки и опыта работы стажирующегося;
- знакомство стажирующегося со всеми работниками подразделения и условиями их труда, правилами внутреннего трудового распорядка, основными функциями подразделения и требованиями охраны труда при их выполнении;
- ознакомление стажирующегося с пакетом документов, необходимых для работы: должностная инструкция, положение о подразделении, внутренние нормативы

и регламенты, локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;

- наблюдение и контроль за выполнением определенных фиксированных заданий стажирующимся и корректировка его действий;

- оформление отзыва о прохождении стажировки стажирующимся.

54. Подведение итогов стажировки для работников рабочих профессий проводится в квалификационных, а руководителей и специалистов — в аттестационных комиссиях комбината. Комиссия оценивает уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, уровень его знаний требований охраны труда по профилю деятельности подразделения на соответствие профессии (должности) и оформляет соответствующий протокол.

55. При удовлетворительных итогах стажировки руководитель подразделения издает

распоряжение о допуске стажирующегося к самостоятельной работе и оформляет в личной карточке инструктажа.

56. При неудовлетворительных итогах стажировки (экзамена на допуск к самостоятельной работе) стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

57. В случае если стажирующиеся повторно получили неудовлетворительную оценку, руководитель подразделения рассматривает вопрос об их соответствии занимаемой профессии (должности).

58. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ должно быть организовано до допуска обучаемых к самостоятельной работе.

59. Все работники рабочих профессий, имеющие перерыв в работе по данному виду работ, должности, профессии более трех лет, до их допуска к самостоятельной работе обязательно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

60. Работники рабочих профессий, впервые поступившие (переведенные) на работы с вредными и (или) опасными условиями труда либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более одного года, до их допуска к самостоятельной работе обязательно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

61. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ может проводиться в ходе проведения целевого инструктажа, индивидуальной стажировки на рабочем месте, обучения по профессии, а также в виде специального обучающего курса. В процессе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ обучаемые также должны освоить приемы правильного применения средств индивидуальной защиты и других защитных приспособлений и средств коллективной защиты.

62. Обучение безопасным методам и приемам труда проводят преимущественно в специально созданных учебных лабораториях, мастерских, цехах, на полигонах, участках, учебных рабочих местах под руководством инструктора производственного обучения, прошедшего соответствующее обучение по охране труда и имеющего большой практический опыт.

63. Обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве проводится работодателем при приеме на работу, при переводе на новую работу, а также в силу производственной необходимости для работающих самостоятельно или в группе в условиях повышенного уровня риска травмирования или острого

профессионального заболевания (ингаляционного отравления, радиационного поражения), а также вдали от пунктов медицинской помощи.

64. Обучение оказанию первой помощи пострадавшим всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу, должно быть организовано в течение одного месяца после приема/перевода на данную работу.

65. Обучение работников приемам оказания первой помощи пострадавшим может проводиться либо в ходе инструктажей или обучения требованиям охраны труда, либо в виде специального обучающего курса (тренинга), посвященного только изучению приемов оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

66. Учебные программы всех инструктажей и видов обучения требованиям охраны труда должны включать в себя вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

67. Обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим в виде специального обучающего курса (тренинга) проводится по учебным программам.

III. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ РАБОЧИХ.

68. После первичного инструктажа и стажировки (перед допуском к самостоятельной работе или при переводе с одной работы на другую) рабочие должны пройти проверку знаний правил и инструкций по охране труда.

69. Проверка знаний подразделяется на первичную, периодическую и внеочередную.

70. Для проведения проверки знаний требований охраны труда экзаменуемых лиц приказом руководителем комбината создается комиссия/комиссии (постоянно действующие комиссии) по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее пяти человек, присутствие любых трех из которых на проверке знаний является обязательным.

71. Комиссию по проверке знаний требований охраны труда возглавляет ее председатель. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда может состоять из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии. Комиссия правомочна производить проверку знаний требований охраны труда при присутствии на проверке знаний не менее трех членов комиссии, в том числе обязательно присутствие председателя комиссии. Конкретный порядок работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда определяет ее председатель.

72. В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда включают руководителей структурных подразделений, специалистов служб охраны труда, главных специалистов (технолог, механик, энергетик и др.) и т. п. В работе комиссии могут принимать участие представители профсоюзного комитета, в том числе представители работников по охране труда и промышленной безопасности т. п.

73. Все члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда должны предварительно пройти проверку знаний требований охраны труда и промышленной безопасности в постоянно действующих экзаменационных комиссиях комбината.

74. В необходимых случаях, наряду с проверкой знаний правил и инструкций по основной работе, у рабочего должны быть проверены и знания других правил (например, при работе с грузоподъемными кранами - правила по кранам и т. д.)

75. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий или оказания первой помощи пострадавшим проводят в объеме знаний требований соответствующих правил

и инструкций по охране труда после инструктажей, обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и обучения оказания первой помощи пострадавшим.

76. Проверка знаний проводится по вопросам и билетам (должно быть не менее 10 (20) билетов, содержащих не менее 5 (10) вопросов), разработанными начальниками структурными подразделениями, специалистами на основании программ инструктажей на рабочем месте.

Проведение проверки знаний по требованиям охраны труда может проводиться в виде собеседования, устного или письменного экзаменов, тестирования (в том числе на компьютере) и др.

77. Все рабочие ежегодно (по графику) должны пройти периодическую проверку знаний. Графики ежегодно составляются мастерами и утверждаются руководителями структурных подразделений (приложение № 7).

78. Рабочие, находящиеся в командировках, отпусках, на больничном и т. д., проходят проверку знаний по выходу на работу.

79. Перед очередной проверкой знаний на предприятиях организуют занятия, лекции, семинары, консультации по вопросам охраны труда и промышленной безопасности.

80. Внеочередную проверку знаний требований охраны труда и промышленной безопасности независимо от срока проведения предыдущей проверки проводят:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда (при этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов);

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников (при этом осуществляется только проверка знаний, связанных с соответствующими изменениями требований охраны труда);

- при назначении или переводе работников на другую работу, требующих дополнительных знаний работников по охране труда и промышленной безопасности;

- по требованию или распоряжению руководителей комбината, органов государственного надзора в случае обнаружения недостаточных знаний правил и инструкций;

- при выявлении неоднократных нарушений требований нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

81. Внеочередная проверка должна сопровождаться специальной подготовкой экзаменуемых по вопросам, вызвавшим необходимость проведения внеочередной проверки, включая подготовку экзаменуемых средствами дистанционного (локального и/или сетевого) обучения.

82. Результаты проверки знаний требований охраны труда и промышленной безопасности оформляются протоколом (приложение №8) и одновременно отражаются в удостоверении (свидетельстве) по основной профессии и совмещающим профессиям, а также в личной карточке инструктажа проверяемого. Помимо оценки знаний проверяемого (удовлетворительно, неудовлетворительно) дается заключение о возможности допуска рабочего к самостоятельной работе.

83. Если рабочий при проверке показал неудовлетворительные знания, то он к самостоятельной работе по основной профессии не допускается и в срок не позднее от двух недель до одного месяца подвергается повторной проверке. Приказом или

распоряжением руководителя цеха, участка, службы и т. д. такие рабочие закрепляются за аттестованным работником или переводятся на работы, не связанные с основной работой.

84. Неявка на повторную проверку знаний или неподготовленность к проверке без уважительных причин рассматривается как нарушение трудовой дисциплины. К рабочим, допустившим эти нарушения, применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные правилами внутреннего трудового распорядка комбината.

V. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ

85. Проверке знаний подлежат руководители и специалисты, связанные с организацией и проведением работ непосредственно на производстве, а также лица, осуществляющие контроль и технический надзор за безопасным ведением работ, связанных с изготовлением, монтажом, наладкой, ремонтом, реконструкцией и эксплуатацией оборудования, специалисты, разрабатывающие проекты, мастера, ведущие подготовку персонала для обслуживания оборудования и ведения технологических процессов, руководящие работники и специалисты, ответственные за разработку отраслевых нормативных актов по безопасности в области изготовления, монтажа и эксплуатации, а также все инженерно-технические работники, специалисты комбината.

86. В экзаменационной комиссии Государственного комитета промышленной безопасности Республики Узбекистан (далее - Госкомпромбез) проходят аттестацию:

- Председатель правления – генеральный директор;
- Первый заместитель председателя правления – исполнительный директор;
- Директор департамента промышленной безопасности, охраны труда и экологии;
- Начальник управления промышленной безопасности;
- Начальник отдела охраны труда;
- Начальник отдела чрезвычайных ситуаций и радиационной безопасности.

87. Для повышения уровня знаний по охране труда и промышленной безопасности руководителей и специалистов на комбинате организуются курсы, семинары, лекции, консультации, с привлечением специалистов органов государственного надзора, охраны труда и др.

88. Работники при назначении на должность должны быть ознакомлены вышестоящим должностным лицом:

- с состоянием условий и охраны труда и промышленной безопасности на вверенном ему производстве (участке, объекте, предприятии, объединении);
- о применяемых средствах защиты рабочих и служащих от воздействия опасных и вредных производственных факторов;
- с анализом производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- с перечнем необходимых мероприятий по улучшению условий труда и охраны труда и промышленной безопасности, а также с руководящими материалами и должностными обязанностями по охране труда.

89. Проверку знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда и промышленной безопасности проводят постоянно действующая экзаменационная комиссия комбината, которая обязана проходить проверку знаний по охране труда и промышленной безопасности в комиссии Госкомпромбез. В работе постоянно

действующей экзаменационной комиссии могут принимать участие представители Госкомпробеза и Государственные технические инспекторы по охране труда Министерства занятости и трудовых отношений.

90. На комбинате может быть несколько экзаменационных комиссий. В таких случаях их председателями назначаются главные руководители по охране труда и промышленной безопасности.

91. Организация и проведение экзаменов возлагаются на руководителей комбината и председателей экзаменационных комиссий. Прием экзаменов проводится с 14-00 часов каждую среду и при необходимости по решению руководства комбината в пятницу.

92. О дате и месте проведения экзаменов экзаменуемый должен быть предупрежден извещением не позднее, чем за 15 дней до экзамена.

93. Не допускается проведение экзаменов комиссией в составе менее трех человек.

94. Экзаменационная комиссия проверяет у руководителей и специалистов знание:

- Закона Республики Узбекистан «Об охране труда»;
- Закона Республики Узбекистан «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- Трудового Кодекса Республики Узбекистан и других законодательных и нормативных актов;
- системы стандартов безопасности труда;
- системы предупреждения и локализации аварий;
- основных требований по предупреждению электротравматизма;
- пожарной безопасности. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий.
- действия персонала при возникновении стихийных бедствий;
- основных требований производственной санитарии и личной гигиены;
- положения о государственном надзоре и контроле, ведомственном и общественном контроле за состоянием охраны труда;
- положения о расследовании и учете несчастных случаев и иных повреждений здоровья работников на производстве;
- должностных инструкций, паспортов, схем и технологических регламентов, обеспечивающих соблюдение технологического режима и безопасного ведения процессов производства.
- назначения и применения средств коллективной и индивидуальной защиты (СИЗ), порядка и норм выдачи СИЗ» сроков их носки;
- трудового договора, режима рабочего времени и времени отдыха, охраны труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льгот и компенсаций.
- способов оказания первой медицинской помощи пострадавшим;
- правила возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;
- требования промышленной безопасности;
- правила обязательного страхования гражданской ответственности работодателя и другие законодательные и нормативные акты.
- правила внутреннего трудового распорядка.

95. Экзаменационные билеты разрабатываются с учетом особенностей производства, квалификационных требований к руководителям и специалистам, местных условий и утверждаются председателем постоянно действующей экзаменационной комиссии.

96. Устанавливаются следующие виды проверки знаний по охране труда: первичная, периодическая, внеочередная.

97. Вновь принятые руководители и специалисты не позднее одного месяца со дня вступления в должность обязаны пройти первичную проверку знаний по охране труда в соответствующей экзаменационной комиссии.

98. Периодические проверки знаний руководителей и специалистов осуществляются не реже одного раза в три года и одного раза в год (по соответствующим правилам).

99. Руководители и специалисты обязаны проходить внеочередную проверку знаний по охране труда в следующих случаях:

- при вводе в действие новых или переработанных нормативных документов по охране труда и промышленной безопасности;

- при вводе и эксплуатацию нового оборудования или внедрении новых технологических процессов;

- при переводе работника на другое место работы или назначении его на другую должность, требующую дополнительных знаний по охране труда;

- при допущении несчастных случаев, а также при возникновении аварии, взрыва, пожара или отравления;

- по требованию органов Государственного надзора и контроля;

- при перерыве в работе более одного года.

- в случае нарушения работником правил безопасности;

100. Каждый сотрудник заполняет от 8 до 10 тестовых вопросов. Всего на это будет выделено 15 минут. Каждый правильный ответ оценивается в 10 баллов.

101. Результаты оценки определяются следующим образом:

удовлетворительное — 80 и выше;

неудовлетворительно — от 0 до 70 баллов.

102. Результаты проверки знаний оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии.

Протоколы проверки знаний хранятся не менее 5 лет в департаменте ПБОТ и Э.

Лицам, сдавшим экзамены по правилам охраны труда и промышленной безопасности, выдаются удостоверения, которые подписываются председателем (заместителем председателя).

103. Наличие удостоверения о сдаче экзаменов по охране труда и промышленной безопасности не освобождает руководителя и специалиста от выборочной проверки его знаний по вопросам, указанным в п. 99 настоящего Положения.

104. Лицо, показавшее неудовлетворительные знания на экзамене по охране труда и промышленной безопасности, может быть оставлено в занимаемой должности руководителя и специалиста комбината при условии сдачи экзаменов повторно в срок не позднее одного месяца.

105. Сведения о руководителях и специалистах, не прошедших первичную проверку знаний после назначения на должность в течение месяца и периодическую проверку знаний в постоянно действующей комиссии комбината по нормам и правилам промышленной безопасности, охраны труда и пожарной безопасности, а также при

неудовлетворительной оценке их знаний при первичной или периодической проверке, при повторной сдаче экзамена по истечении одного месяца не прошедших проверку знаний и лиц, отказавшихся от проверки знаний, передаются в квалификационную комиссию комбината для решения вопросов в соответствии их занимаемой должности.

106. За просроченные сроки и не сдачу аттестации по знаниям промышленной безопасности, охраны труда и правил пожарной безопасности, руководителям и специалистам применяются меры лишения премии на 25% от общего установленного процента премии.

107. Споры, связанные с решением членов экзаменационной комиссии, рассматриваются органами Государственной технической инспекции труда и в судах.

108. Контроль за организацией и проведением проверок знаний по охране труда и промышленной безопасности возлагается на директора департамента промышленной безопасности, охраны труда и экологии комбината. Право контроля имеют представители Госкомпромбеа и Государственных технических инспекторы по охране труда Министерства занятости и трудовых отношений.


TASDIQLAYMAN
BOSHQARUV RAISI
OFIS-MENEDJERI

ТИПОВАЯ ПРОГРАММА ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

Общие сведения о предприятии

Охрана труда

- Общие сведения о стандартах Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).

- Рабочее время и время отдыха.

- Охрана труда женщин и молодежи.

- Государственный надзор, внутриведомственный и общественный контроль.

- Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

- Правила внутреннего трудового распорядка.

Техника безопасности

- Опасные и вредные производственные факторы и способы защиты от них.

- Основные причины несчастных случаев и заболеваемости на производстве

- Требования к производственному оборудованию и производственным процессам в стандартах ССБТ.

- Основные правила безопасности при эксплуатации оборудования.

- Предохранительные, оградительные, сигнализирующие устройства. Цвета и знаки безопасности.

- Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений. Условия, повышающие опасность поражения током. Основные мероприятия по предупреждению электротравматизма.

- Требования безопасности к организации и содержанию рабочего места.

- Основные правила поведения, связанные с движением внутризаводского и внутрицехового транспорта и работой грузоподъемных механизмов.

Производственная санитария

- Основные санитарно-гигиенические факторы производственной среды.

- Основные мероприятия по улучшению условий труда (технические и организационные, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические). Назначение и устройство вентиляции. Роль освещения в общей системе мероприятий по охране труда.

- Лечебно-профилактические мероприятия по уменьшению вредного воздействия шума.

Средства индивидуальной защиты работающих, нормы оправила пользования ими

- Требования к средствам защиты в стандартах ССБТ

- Спецодежда. Спецобувь.

- Средства защиты рук, головы, глаз, лица, органов дыхания.

- Средства защиты от шума.

- Предохранительные приспособления.

Требования к санитарной одежде, санитарной обуви и санитарным принадлежностям. Правила личной гигиены.

Основные требования пожарной безопасности на предприятии

Первая помощь пострадавшему при механических травмах, термических ожогах, ожогах кислотами и щелочами, отравлениях травмах глаз, электротравмах.

Ответственность работника за нарушение требований инструкций по технике безопасности.



Приложение №2
к положению
от «__» _____ 2022 г.

Титульный лист

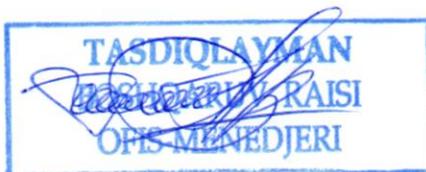
Объединение (управление) _____

Предприятие, организация) _____

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА**

Начат «__» _____ 20__ г.

Дата инструктажа	Фамилия, инициалы инструктируемого	Профессия, должность	Наименование производственного подразделения, куда направляется инструктируемый	Подписи	
				инструктируемого	инструктирующего
1	2	3	4	5	6



Программа инструктажа по охране труда на рабочем месте

Программа первичного инструктажа на рабочем месте, как правило, должна включать следующие вопросы:

1. Общие сведения об условиях труда работника: технологическом процессе, оборудовании и производственной среде на рабочем месте работника, характере его трудового процесса (напряженность и тяжесть):

- общие ознакомительные сведения о технологическом процессе и выпускаемой подразделением продукции;

- общее знакомство с оборудованием, находящимся на рабочем месте, в рабочей зоне и в пределах контролируемых подразделением территории и помещений;

- опасные и вредные производственные факторы, наличествующие на рабочем месте и риски их воздействия на организм человека;

- средства коллективной защиты, установленные на оборудовании (предохранительные, тормозные устройства и ограждения, системы блокировки, сигнализации и т. д.);

- назначение, устройство и правила применения средств индивидуальной защиты (СИЗ), необходимых на рабочем месте;

- требования к безопасной организации и содержанию в чистоте и порядке рабочего места;

- требования безопасности при эксплуатации и техническом обслуживании (ремонте) оборудования, находящегося на рабочем месте;

- требования безопасности по предупреждению электротравматизма.

2. Порядок подготовки к работе:

- требования к спецодежде, спецобуви и СИЗ;

- проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента, приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты;

- безопасные приемы и методы при выполнении работы.

3. Схема безопасного передвижения работника по территории подразделения, организации:

- проходы, предусмотренные для передвижения;

- запасные выходы, запретные зоны;

- внутрицеховые транспортные и грузоподъемные средства, места нахождения и требования безопасности при проведении грузоподъемных работ.

4. Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте:

- характерные причины возникновения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и острых отравлений;

- действия работника при возникновении аварийной ситуации, производственной травмы, острого отравления;

- места нахождения противоаварийной защиты и средств пожаротушения, правила пользования ими;

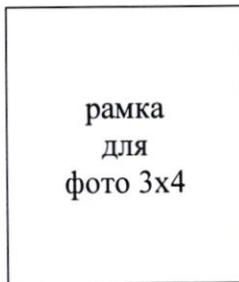
- места нахождения средств оказания первой помощи пострадавшему, аптечки, правила пользования ими;

- места нахождения телефонной связи, номера телефонов;
- действия работника при создавшейся опасной ситуации, угрожающей жизни и здоровью окружающих, и при несчастном случае, происшедшем на производстве;
- порядок сообщения работником представителям работодателя о произошедшем с ним несчастном случае или остром отравлении.

5. Ознакомление со всеми инструкциями по рабочему месту и охране труда по профессии и по видам работы.



**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА
ИНСТРУКТАЖА
ПО ОХРАНЕ ТРУДА и ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**



Фамилия И.О. _____

Подразделение (цех) _____

**Акционерное общество
«Узметкомбинат»**

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА
инструктажа и обучения по охране труда и промышленной безопасности**

Фамилия, имя, отчество _____
Год рождения _____
Образование _____
Цех _____
Должность, профессия _____
Таб.№ _____
Дата поступления на работу « _____ » _____ 20 ____ г.

1. Вводный инструктаж

_____ прослушал вводный инструктаж по охране труда, промышленной безопасности, санинструктаж, противопожарный инструктаж при поступлении на работу. « _____ » _____ г.

Подпись инженера ООТиПБ

Подпись получившего инструктаж

2. Общий инструктаж в цехе:

Первичный инструктаж о характере производства и мерах безопасности провел.

Общие сведения о характере производства, об опасных местах, о правилах трудового распорядка и поведения на участке, о правилах движения, о мерах личной предосторожности мною получены и усвоены.

Начальник цеха

Вновь принятый работник

(подпись)

(подпись)

2. Первичный инструктаж на рабочем месте

Провёл в объёме программы и по инструкции № _____

Инструктаж прослушал по охране труда и промышленной безопасности по выполняемой работе

Подпись работника

Мастер _____

(подпись)

Дата _____

3. Распоряжение

По _____ цеху (участку) от «____» _____ 20__ г.

Вновь поступившего в цех (на уч-к) _____ зачислить в качестве _____

с «____» _____ 20__ г. сроком на _____ дней (на период обучения)

Для приобретения производственных навыков вновь принятого работника _____ закрепить за _____

(должность, фамилия)

Начальнику участка (прорабу, ст.мастеру, мастеру) _____ обеспечить обучение на рабочем месте и контроль за соблюдением правил и инструкций по охране труда и промышленной безопасности

Начальник цеха (участка) _____

Ознакомлены:

Мастер _____

Обучающее лицо _____

Вновь принятый работник _____

4. Протокол-разрешение

Проверкой знаний у работника _____

Установлено, что правила и инструкции по охране труда и промышленной безопасности по выполняемой работе усвоил _____

Разрешается допустить его к самостоятельной работе в качестве _____ «__» _____ 20__ г.

Начальник цеха (участка) _____

Мастер (начальник смены) _____

Общественный инспектор по ОТ _____

Обучающее лицо _____

5. Сведения о проверке знаний по охране труда и промышленной безопасности

Дата проверки и № протокола	Причина проверки	Подпись ИТР, включившего запись	Подпись работника в получении удостоверения
1	2	3	4

6. Сведения о прохождении периодического (повторного) инструктажа и обучения

Дата	Наименование и номер инструкций по охране труда, по которым проведено инструктирование или обучение	Подпись лица, проводившего инструктаж или обучение	Подпись инструктируемого или обучаемого
1	2	3	4

7. Сведения о внеочередном инструктаже. Проработка приказов и других директивных указаний

Дата	Наименование работ или профессий, по которым проведен инструктаж	Подпись лица, проводившего инструктаж	Подпись инструктируемого
1	2	3	4

8. Сведения о прохождении специального технического обучения

Дата	Вид учебы	Какой получен документ и его номер	Подпись лица, сделавшего запись, должность, фамилия
1	2	3	4

9. Отметка о вручении инструкций по охране труда, промышленной безопасности и производственной санитарии

Дата	Наименование инструкций по охране труда, промышленной безопасности и производственной санитарии	Номер инструкций	Подпись в получении инструкций
1	2	3	4

10. Сведения о прохождении медицинского осмотра

Дата	Ограничения	Подпись ИТР вносившего запись
1	2	3



ФОРМА

В период работы находится
у производителя работ

Предприятие, цех _____

**НАРЯД-ДОПУСК № _____
НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ**

1. Производитель работ _____

_____ (предприятие, цех, должность, Ф.И.О.)

2. Допускается к выполнению _____

_____ (место работы, наименование оборудования,

_____ краткое содержание объема работ)

3. Допускающий(ие) к работе _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

4. Мероприятия для обеспечения безопасности работ:

4.1. Остановить _____

_____ (место остановки, положение)

4.2. Отключить _____

_____ (рубильник, задвижку, магистраль и т.д., изъять бирку)

4.3. Установить _____

_____ (закоротки, тупики, заглушки, сигнальные лампы и т.д.)

4.4. Взять пробу для анализа воздушной среды _____

_____ (указать места и результат анализа, группу загазованности)

4.5. Оградить _____

_____ (зону работ, вывесить плакаты)

4.6. Предусмотреть меры безопасности при работе на высоте и в колодцах

_____ (леса, предохранительные пояса, веревки и т.д.)

4.7. Предупредить _____

(машинистов соседних кранов и

кранов смежных пролетов с подписью в вахтенном журнале)

4.8. Предусмотреть меры безопасности у ж/д путей _____

(установка знаков, плакатов, ограждений, тупиков и др.)

4.9. Указать маршруты к месту работы _____

(при необходимости приложить схему)

4.10. Дополнительные мероприятия: _____

5. Наряд-допуск выдал _____

(должность, фамилия, подпись, дата)

6. Мероприятия выполнил(и):

Номер мероприятия	Должность, фамилия	Подпись

7. Согласовано: начальник смены (участка) _____

(фамилия, подпись)

7.1. _____

(должность, фамилия, подпись)

8. Мероприятия выполнены, безопасность работ обеспечена, производителя работ с условиями работы ознакомил и проинструктировал, допуск разрешаю - допускающий к работе _____

(должность, фамилия, подпись, дата)

9. С условиями работы ознакомлен и проинструктирован, подготовку проверил, рабочее место принял - производитель работ _____

(должность, фамилия, подпись, дата)

10. Бригаду(ы) в количестве _____ человек проинструктировал, к работе приступил _____

(дата, время)

Производитель работ _____

(фамилия, подпись)

11. Проведение целевого инструктажа на рабочем месте

№ п/п	Дата, время, краткое содержание инструктажа или	Фамилия, инициалы	Профессия	Подпись инструктируемого	Подпись производителя работ

	шифр(ы) инструкции(й)				
1	2	3	4	5	6

12. Продление наряда-допуска

Дата, время	Условия не изменились, смену сдал – производитель работ	Численность состава заступающей бригады	С условиями работ ознакомлен, смену принял - производитель работ		Допуск разрешаю - допускающий к работе в смене	
			Фамилия	Подпись	Фамилия	Подпись

13. Работа окончена _____, рабочее место убрано, персонал с места
(дата, время)

производства работ выведен.

Наряд-допуск сдал _____

(должность, фамилия, подпись производителя работ)

Наряд-допуск принял _____

(должность, фамилия, подпись допускающего к работе)

ФОРМА

В период работы находится
у допускающего к работе

Предприятие, цех _____

**Корешок к наряду-допуску № _____
на выполнение работ повышенной опасности**

1. Производитель работ _____

(предприятие, цех, должность, Ф.И.О.)

2. Допускается к выполнению _____

(место работы, наименование оборудования,

краткое содержание объема работ)

3. Допускающий(ие) к работе _____

(должность, Ф.И.О.)

4. Мероприятия для обеспечения безопасности работ:

4.1. Остановить _____

(место остановки, положение)

4.2. Отключить _____

(рубильник, задвижку, магистраль и т.д., изъять бирку)

4.3. Установить _____

(закоротки, тупики, заглушки, сигнальные лампы и т.д.)

4.4. Взять пробу для анализа воздушной среды _____

(указать места и результат анализа, группу загазованности)

4.5. Оградить _____

(зону работ, вывесить плакаты)

4.6. Предусмотреть меры безопасности при работе на высоте и в колодцах

(леса, предохранительные пояса, веревки и т.д.)

4.7. Предупредить _____

(машинистов соседних кранов и

кранов смежных пролетов с подписью в вахтенном журнале)

4.8. Предусмотреть меры безопасности у ж/д путей _____

(установка знаков, плакатов, ограждений, тупиков и др.)

4.9. Указать маршруты к месту работы _____

(при необходимости приложить схему)

4.10. Дополнительные мероприятия: _____

5. Наряд-допуск выдал _____

(должность, фамилия, подпись, дата)

6. Мероприятия выполнил(и):

Номер мероприятия	Должность, фамилия	Подпись

7. Согласовано: начальник смены (участка) _____

(фамилия, подпись)

7.1. _____

(должность, фамилия, подпись)

8. Мероприятия выполнены, безопасность работ обеспечена, производителя работ с условиями работы ознакомил и проинструктировал, допуск разрешаю - допускающий к работе

(должность, фамилия, подпись, дата)

9. С условиями работы ознакомлен и проинструктирован, подготовку проверил, рабочее место принял - производитель работ

(должность, фамилия, подпись, дата)

10. Работа окончена, наряд-допуск от производителя работ принял

(дата, время)

(должность, фамилия, подпись допускающего к работе)

ПАМЯТКА О НАРЯДЕ-ДОПУСКЕ

1. Наряд-допуск выдается на проведение работ (ремонтных, монтажных, строительных и др.) повышенной опасности на предприятиях и в организациях металлургической промышленности.
2. Выдающий наряд-допуск несет ответственность за безопасность производства работ, за достаточность указанных в наряде-допуске мер безопасности.
3. Допускающий к работе несет ответственность за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске, за предупреждение лиц, обслуживающих действующее оборудование.
4. Производитель работ несет ответственность за безопасное ведение работ в соответствии с технологической документацией.
5. Пункт 7.1 заполняется при выполнении работ, проводимых вблизи действующих железнодорожных линий, линий электропередачи, скрытых коммуникаций и газоопасных мест.
6. Работники цеха-заказчика, работники службы технического обеспечения на предприятиях с системой централизованного ремонта и обслуживания оборудования, работники подрядной организации при производстве работ несут ответственность за правильность и полноту выполнения мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске


TASDIQLAYMAN
BOHQRARUV RAISI
BOIS MENEDJERI

**Универсальная программа базового основного курса обучения
«Основы управления условиями и охраной труда»**

Программа предназначена для приобретения слушателями необходимых знаний по охране труда для их применения в практической деятельности в сфере охраны труда и связанной с ней безопасности производства с целью организации работодателем работ по охране труда в соответствии с нормативными требованиями охраны труда, предотвращения случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

В результате прохождения обучения по охране труда слушатели приобретают знания об основах:

- 1) охраны труда как вида деятельности;
- 2) организации работ по охране труда и управлению профессиональными рисками на уровне работодателя;
- 3) обеспечения требований охраны труда работников и безопасности производственной деятельности работодателя на рабочих местах;
- 4) социальной защиты пострадавших на производстве.

Содержание программы фиксирует минимальные требования к содержанию знаний (компетенций) аттестуемых лиц в целях независимой проверки усвоения ими знаний требований охраны труда.

Раздел 1. Основы охраны труда

Тема 1.1. Трудовая деятельность и ее риски

Труд как процесс преобразования материального мира (простой процесс труда).
Физический труд. Ручной труд.

Ручной труд с применением ручного механизированного инструмента. Механизированный труд на станках и оборудовании. Характер труда при монтаже, демонтаже, наладке и ремонте машин и оборудования, зданий и сооружений.

Умственный труд. Работа по управлению автоматизированными системами, диспетчерская работа, творческая работа и творческий труд.

Понятие устойчивости (гомеостаза) внутренней среды организма человека и его приспособляемости к изменяющимся внешним условиям (адаптация). Неблагоприятное воздействие различных факторов внешней среды на организм человека. Понятие о здоровье, утомлении, переутомлении, болезни, травме, смерти. Работоспособность человека.

Производственная среда и ее опасные и вредные производственные факторы. Классификация факторов производственной среды. Нормирование факторов производственной среды. Концепция порогового воздействия вредных факторов. Концепция безпорогового воздействия радиации. Понятия о предельно допустимой концентрации (ПДК), предельно допустимом уровне (ПДУ), предельно допустимом значении (ПДЗ), предельно допустимой дозе (ПДД).

Трудовой процесс, его тяжесть и напряженность. Нормирование факторов трудового процесса.

Классификация условий труда по гигиеническим критериям. Оптимальные и допустимые условия труда.

Вредные и опасные условия труда. Безопасные условия труда.

Закономерное и случайное в воздействии условий труда на организм человека. Риски травмирования и заболевания.

Наемный труд как социальное/трудовое отношение нанимателя (работодателя) и наемного работника. Потребность предпринимателя (организатора производства) в выполнении конкретной производственной функции как трудовой функции и его готовность выполнять обязанности работодателя. Способность человека выполнять трудовую функцию и его готовность выполнять трудовые обязанности работника. Понятие о трудоспособности.

Рынок труда. Основные условия договоренности между нанимателем и нанимаемым: способность работника лично выполнять требуемую трудовую функцию и готовность подчиняться трудовому распорядку работодателя; готовность работодателя предоставить работу в условиях, соответствующих требованиям охраны труда, и своевременно выплачивать определенное денежное вознаграждение (заработную плату) согласно с его размером работнику; согласие работника работать в тех условиях труда, которые ему может предоставить работодатель.

Особенности трудовых отношений.

Понятие о риске утраты работником трудоспособности — профессиональном риске. Утрата трудоспособности и возможности существования как социальная опасность для человека и общества. Смерть работника как потеря возможности нормального существования его иждивенцев. Заинтересованность общества в снижении профессиональных рисков и предоставлении работнику безопасных условий труда.

Тема 1.2. Основные организационно-технические и санитарно-гигиенические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда и безопасности производства.

Обеспечение безопасных условий труда работающих как часть обеспечения безопасности производства (производственной деятельности работодателя). Виды обеспечения безопасности производственной деятельности работодателя: физическая безопасность имущества и личная безопасность работников, пожарная безопасность, технологическая безопасность потери качества и объемов продукции, транспортная безопасность, промышленная безопасность опасных производственных объектов, радиационная безопасность приборов, сырья и материалов, химическая безопасность, биологическая безопасность, безопасность наемного труда работников (охрана труда), экологическая безопасность окружающей среды; безопасность третьих лиц и территориальных поселений от неблагоприятного воздействия производственной деятельности.

Общие понятия обеспечения безопасности. Риск как мера уровня обеспечения безопасности. Частота и тяжесть неблагоприятных событий. Абсолютная безопасность.

Понятие о пренебрежимо малом риске, приемлемом (допустимом) и неприемлемом (недопустимом) риске.

Идентификация опасностей и оценка риска. Оценка уровня профессионального риска. Основные принципы управления рисками: принцип профилактики неблагоприятных событий и принцип минимизации последствий неблагоприятных событий. Полная ликвидация рисков, снижение (уменьшение) и ограничение (предотвращение роста) уровня рисков.

Основные методы обеспечения безопасных условий труда: нормализация производственной среды и трудового процесса: совершенствование технологических процессов, модернизация оборудования, устранение или

ограничение источников опасностей, ограничение зоны их распространения; средства индивидуальной и коллективной защиты.

Система организационно-технических и санитарно-гигиенических и иных мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда и безопасность производственной деятельности.

Тема 1.3. Основные принципы обеспечения охраны труда

Понятие «охрана труда». Основная задача охраны труда — предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний и минимизация их социальных последствий. Социальная и экономическая сущность охраны труда.

Основные принципы обеспечения охраны труда как системы мероприятий:

1) необходимых для обеспечения сохранения жизни, здоровья и трудоспособности работников в процессе трудовой деятельности;

2) гарантирующих защиту права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда;

3) определения и выплаты компенсаций за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда;

4) социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5) медицинской, социальной и профессиональной реабилитации работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Экономический механизм и финансовое обеспечение системы управления охраной труда. Финансирование мероприятий по обеспечению безопасных условий труда и по улучшению условий и охраны труда. Структура затрат на мероприятия по охране труда. Оценка экономической эффективности мероприятий по охране труда. Понятие предотвращенного ущерба, прямых и косвенных потерь.

Тема 1.4. Правовые основы охраны труда

Общие сведения о праве и правовых нормативных актах: законах, подзаконных актах, международных договорах и судебных решениях. Виды права. Гражданское право. Трудовое право. Охрана труда как часть трудового права.

Правовые источники охраны труда: Конституция; Трудовой кодекс; иные законы; постановления правительства; нормативные правовые акты органов исполнительной власти; акты органов местного самоуправления и локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права.

Международные трудовые нормы (стандарты) Международной организации труда, регулирующие трудовые отношения, касающиеся вопросов охраны труда.

Основополагающие принципы, касающиеся вопросов труда. Понятие принудительного труда. Запрещение принудительного труда.

Трудовой договор между работником и работодателем — основа их правоотношений.

Содержание трудового договора. Трудовая функция работника. Особенности трудовых функций. Обязательство работника по личному выполнению работы и подчинению внутреннему трудовому распорядку, действующему у работодателя. Обязательства работодателя по предоставлению работы, обеспечению условий труда, соответствующих требованиям охраны труда; по своевременной выплате заработной платы.

Правила внутреннего трудового распорядка и их назначение. Особенности установления правил внутреннего трудового распорядка. Дисциплина труда.

Отличие трудового договора от договоров гражданско-правового характера.

Основные направления государственной политики в области охраны труда: права и гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

Особенности регулирования труда совместителей, надомников, работающих вахтовым способом. Особенности регулирования труда работников транспорта.

Особенности регулирования труда граждан других государств.

Особенности регулирования труда женщин, работников, имеющих несовершеннолетних детей или осуществляющих уход за больными членами их семей.

Особенности регулирования труда лиц моложе 18 лет.

Нормативные акты смежных (с трудовым правом) отраслей права по вопросам, касающимся обеспечения безопасности и сохранения здоровья работников при выполнении ими трудовых обязанностей перед работодателем, соблюдения законодательства о труде и охране труда, безопасности производственной деятельности.

Гражданский кодекс в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.

Уголовный кодекс в части, касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Кодекс об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Законодательные и иные нормативные правовые акты о социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Законодательство о санитарно-эпидемиологическом благополучии граждан, включая работников.

Законы о техническом регулировании, промышленной, радиационной, пожарной безопасности, иные связанные с безопасностью законы национального законодательства.

Налоговый кодекс в части, касающейся отнесения затрат на обеспечение безопасных условий и охраны труда и на улучшение условий и охраны труда.

Тема 1.5. Нормативные требования охраны труда

Нормативные требования охраны труда. Использование нормативных требований охраны труда для регулирования социально-трудовых отношений. Обязательность их выполнения.

Нормативные акты, содержащие нормативные требования охраны труда.

Международные и европейские стандарты и нормы. Нормы Евразийского экономического союза.

Национальные и межгосударственные (ГОСТ) стандарты. СанПиНы (санитарные правила и нормы), СНИПы (строительные нормы и правила), СП (своды правил), ПОТ (правила охраны труда), ПБ (правила безопасности), РД (руководящие документы), МУ (методические указания) и другие нормативные документы национального законодательства.

Примерный пакет основных нормативных актов, содержащих нормативные требования охраны труда, необходимых для обеспечения охраны труда работников и безопасности производственной деятельности работодателя.

Тема 1.6. Государственное регулирование в сфере охраны труда

Правовые основы и основные методы государственного регулирования деятельности субъектов права в условиях рыночной экономики. Нормотворчество, надзор за правоприменительной практикой, организация рынка социально значимых услуг. Административные, рыночные (экономические — налоги, тарифы и технические — сертификация, лицензирование, аккредитация, аттестация), социально-психологические методы управления (звания,

награды, конкурсы). Государственное регулирование деятельности субъектов права в сфере охраны труда и безопасности производства.

Структура органов государственного управления охраной труда.

Функции и полномочия в области охраны труда правительства, органов исполнительной власти и местного самоуправления.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля. Государственные инспекции и их функции. Специализированные инспекции.

Государственный инспектор и его права.

Органы, осуществляющие социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Организация общественного контроля.

Тема 1.7. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка

Деление работников по характеру их трудовых функций. Руководители и характер их функций в управлении.

Специалисты и характер их функций в управлении. Работники, не участвующие в управлении.

Трудовые обязанности работников по охране труда. Выполнение требований охраны труда как исполнение трудовых обязанностей, установленных индивидуальным трудовым договором.

Виды ответственности: дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная.

Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда (своих трудовых обязанностей).

Тема 1.8. Обязанности и ответственность должностных лиц по соблюдению законодательства о труде и государственных нормативных требований охраны труда.

Должностные лица, их полномочия, обязанности и ответственность. Должностные лица работодателя: руководители и специалисты.

Должностные обязанности. Исполнение обязанностей, неисполнение обязанностей, преступное неисполнение. Выполнение требований охраны труда, включая государственные нормативные требования, как исполнение должностных обязанностей.

Виды ответственности: дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная.

Ответственность должностных лиц за нарушение или неисполнение требований законодательства о труде и об охране труда.

Раздел 2. Организация работ по охране труда и управлению профессиональными рисками на уровне работодателя.

Тема 2.1. Обязанности работодателя по выполнению нормативных требований охраны труда и обеспечению безопасных условий труда работников.

Основные обязанности работодателя в сфере обеспечения охраны труда работников. Обеспечение безопасности производственной среды, производственных процессов и оборудования. Обеспечение безопасности трудовых процессов. Меры по социальной защите пострадавших на производстве. Меры по защите экономических интересов работодателя от производственных и профессиональных рисков.

Особенности создания организационно-управленческой структуры по выполнению нормативных требований охраны труда и безопасности производства. Основные направления организации работ по охране труда. Распределение функциональных

обязанностей работодателя по выполнению нормативных требований охраны труда и обеспечению безопасных условий труда среди работников — руководителей и специалистов. Организация «службы охраны труда». Организация комитета (комиссии) по охране труда и института представителей работников.

Организация внутрифирменного (корпоративного) производственного многоступенчатого контроля. Организация рассмотрения вопросов охраны труда руководителями.

Закрепление организационных мероприятий локальными нормативными актами работодателя.

Тема 2.2. Документирование и документация по охране труда

Назначение документирования в сфере охраны труда.

Основные виды документации:

1) устанавливающего и распорядительно-организационного характера (локальные нормативные акты работодателя: приказы, положения, распоряжения, инструкции, порядки, правила, регламенты, программы ит. п.);

2) фиксирующего и учитывающего характера («записи» о мероприятиях, событиях и фактах деятельности по охране труда, а также об инцидентах, несчастных случаях, случаях острых и хронических заболеваний, в том числе требующих квалификации по подозрению на их профессиональный характер);

3) информационно-коммуникационного характера (информирование, переписка, предписания органов контроля и надзора, отчетность).

Использование работодателем нормативно-правовых и нормативно-технических актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права и требования охраны труда, регулирующие соблюдение работниками требований охраны труда и выполнение работодателем государственных нормативных требований охраны труда.

Понятие «записи данных». Документальная фиксация проведения инструктажей, обучения по охране труда, медосмотров, выдачи средств индивидуальной защиты и т. п.

Документирование расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Документирование результатов многоступенчатого контроля по охране труда. Документирование результатов оценки условий труда.

Документы информационного взаимодействия работодателя с подразделениями и сторонними организациями, органами управления, надзора и контроля.

Отчетность и формы отчетных документов по охране труда.

Организация документооборота.

Тема 2.3. Инструкции по охране труда и по безопасному выполнению работ

Инструкции по охране труда и по безопасному выполнению работ — важнейший локальный нормативный акт работодателя, содержащий требования охраны труда.

Назначение инструкций. Виды инструкций. Различия между инструкциями по охране труда работника на рабочем месте и инструкциями по безопасному выполнению работ.

Порядок разработки, утверждения, внесения изменений, пересмотра и отмены. Структура инструкций. Содержание инструкций. Стилль изложения в инструкции. Инструкции для аудио- и видеоинструктажей.

Тема 2.4. Стандартизированные требования к системам управления охраной труда
Системы организации работ по охране труда (СОРОТ) и системы управления охраной труда (СУОТ). Требования повышения эффективности производства и глобализации экономики к стандартизации систем управления охраной труда и безопасностью производства. Сертификация систем управления как средство публичного признания

успешности стандартизированного управления охраной труда и безопасностью производства. Правовые основы стандартизации и сертификации в сфере охраны труда.

Общие понятия современных систем управления (менеджмента) качеством, охраной окружающей среды, охраной труда, промышленной безопасностью. Стандарты Международной организации по стандартизации о системах управления охраной труда в организациях и методах их разработки, внедрения, поддержания в рабочем состоянии и постоянного совершенствования.

Примерная структура и содержание основных документов СУОТ:

- политика организации в сфере охраны труда;
- цели и задачи корпоративного управления охраной труда;
- идентификация и оценка рисков;
- организационные структуры и ответственность персонала;
- обучение, осведомленность и компетентность персонала;
- взаимосвязи, взаимодействие и информация;
- документация и управление документацией;
- готовность к действиям в условиях аварийных ситуаций;
- взаимодействие с подрядчиками;
- контроль: мониторинг и измерения основных показателей;
- отчетные данные и их анализ;
- аудит функционирования СУОТ;
- анализ эффективности СУОТ со стороны руководства;
- проведение корректирующих мероприятий;
- процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда.

Особенности создания и функционирования корпоративных систем управления охраной труда и промышленной безопасностью (СУОТ и ПБ).

Тема 2.5. Идентификация опасностей и оценка риска их воздействия

Идентификация опасных и (или) вредных производственных факторов и оценка риска их воздействия на организм работающего человека. Организация проведения оценки риска. Методики оценки риска воздействия опасных и вредных производственных факторов, тяжести и напряженности трудового процесса, травмобезопасности, обеспеченности средствами индивидуальной защиты. Использование результатов оценки условий труда для определения компенсаций, если они предусмотрены национальным законодательством.

Тема 2.6. Вовлечение работников в управление охраной труда с целью повышения его эффективности и формы социального партнерства работников и работодателя. Работники как субъект управления охраной труда. Понятие «культура охраны труда». Стили поведения работника и внутренняя мотивация на соблюдение требований охраны труда. Построение системы поощрений за работу без травматизма. Организация соревнования на лучшее рабочее место по охране труда. Организация корпоративного Дня охраны труда. Мероприятия Всемирного дня охраны труда, проводимого Международной организацией труда ежегодно 28 апреля.

Организация информирования работников по вопросам охраны труда. Вовлечение работников в управление охраной труда.

Представители работников по охране труда — основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. Организация работы представителей работников по охране труда: основные задачи и права; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами организации-работодателя.

Организация работы комитета (комиссии) по охране труда: основные задачи, права и функции комитета (комиссии) по охране труда; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами организации-работодателя.

Реализация общественного контроля на уровне работодателя.

Создание правовой базы эффективной организации работ по охране труда с помощью коллективного договора и соглашения по охране труда.

Тема 2.7. Повышение компетентности работников в вопросах охраны труда и безопасности производственной деятельности

Связь компетентности работников в вопросах охраны труда и безопасности производства с выполнением ими своих трудовых функций. Тенденции к совмещению профессий и универсализации трудовых функций работников.

Обязанности работодателя по обучению работников безопасным методам и приемам выполнения работ, по проведению инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Обязанности работников по прохождению обучения безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала.

Виды и содержание инструктажей работников по охране труда. Порядок разработки, согласования и утверждения программ инструктирования по охране труда.

Тема 2.8. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты
Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и профессиональной заболеваемости работников.

Классификация средств индивидуальной защиты, требования к ним. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Основные типы средств индивидуальной защиты. Каски. Очки. Рукавицы. Спецобувь.

Обязанности работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты. Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; организация их хранения, стирки, химической сушки, ремонта и т. п. Порядок обеспечения дежурными средствами индивидуальной защиты, теплой специальной одеждой и обувью.

Организация учета и контроля за выдачей работникам средств индивидуальной защиты.

Обязанности работников по правильному применению средств индивидуальной защиты.

Тема 2.9. Основные мероприятия по профилактике случаев хронической профессиональной заболеваемости

Острые и профессиональные заболевания. Основные факторы возникновения хронических профессиональных заболеваний. Понятие о производственно обусловленной (связанной с работой) заболеваемостью.

Основные превентивные мероприятия по профилактике хронических профессиональных заболеваний. Профессиональная пригодность и профотбор. Предварительные (при приеме на работу) и периодические медицинские

осмотры. Обеспечение работников молоком и лечебно-профилактическим питанием. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обеспечение работников.

Тема 2.10. Основы предупреждения производственного травматизма и острых профессиональных заболеваний (ингаляционных отравлений)

Основные причины производственного травматизма и острых профессиональных заболеваний (ингаляционных отравлений). Виды производственных травм (несчастных случаев на производстве). Статистические показатели и методы анализа.

Основные мероприятия по профилактике производственного травматизма.

Основные организационные приемы предотвращения травматизма и острых ингаляционных отравлений.

Тема 2.11. Оценка соответствия организации работ по охране труда нормативным требованиям охраны труда

Проведение оценки соответствия работ по охране труда нормативным требованиям охраны труда. Назначение и методы оценки соответствия.

Раздел 3. Обеспечение требований охраны труда работников на рабочих местах и безопасности производственной деятельности работодателя с учетом ее отраслевой специфики

Тема 3.1. Организация безопасных условий труда на рабочем месте с учетом отраслевой специфики производственной деятельности работодателя

Понятия «место работы», «рабочее место», «рабочая зона», «зона производства работ». Двойственность понятия «рабочее место». «Рабочее место» как юридическое понятие, относящееся к любому физическому месту, в котором работодатель контролирует выполнение трудовой функции работником.

Постоянное (стационарное) рабочее место как рабочая зона постоянного местонахождения работника во время выполнения основных трудовых обязанностей. «Переменное» (нестационарное) рабочее место как сменяемая последовательность однотипных рабочих мест и его дополнительные опасности.

Эргономические требования к рабочим местам «сидя» и «стоя». Безопасность оборудования, оснастки и инструмента, сырья и материалов, готовой продукции, находящихся на рабочем месте.

Дополнительные требования безопасности, предъявляемые к работникам при производстве работ в условиях действия опасных и (или) вредных производственных факторов, связанных с характером выполняемых работ и видом экономической деятельности работодателя.

Тема 3.2. Основные средства коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Понятие о микроклимате.

Физиологические изменения и патологические состояния: перегревание, тепловой удар, солнечный удар, профессиональная катаракта, охлаждение, переохлаждение. Влияние производственных

метеорологических условий и атмосферного давления на состояние человека, производительность труда, уровень травматизма. Нормирование производственного микроклимата. Средства нормализации климатических параметров. Профилактические мероприятия при работах в условиях пониженного и повышенного давления. Ограничение на ведение работ при неблагоприятных метеорологических условиях.

Действие токсических газообразных веществ и производственной пыли на организм человека. Источники загрязнения воздуха закрытых помещений. Способы и средства борьбы с загазованностью и запыленностью воздуха рабочей зоны.

Микроорганизмы (бактерии, микробы, вирусы, риккетсии, грибки) как опасные производственные факторы биологической природы. Биоаэрозоли как вид загрязнения

воздушной среды. Патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности, а также паразиты — возбудители инфекционных и инвазионных болезней, общих для животных и человека. Птичий грипп. Свиной грипп. Орнитозы.

Способы и средства борьбы с загазованностью, запыленностью и бактериальным загрязнением воздуха рабочей зоны.

Вентиляция закрытых производственных и офисных помещений. Назначение и виды вентиляции. Требования к вентиляции. Определение требуемого воздухообмена. Элементы механической вентиляции (устройства для отсоса и раздачи воздуха, фильтры, вентиляторы, воздуховоды и т. д.). Контроль эффективности вентиляции.

Основные светотехнические понятия и величины. Гигиенические требования к освещению. Виды производственного освещения. Источники света. Нормирование и контроль освещения. Ультрафиолетовое облучение, его значение и организация на производстве. Средства защиты органов зрения.

Общая и локальная вибрация и ее физико-гигиенические характеристики (параметры и воздействие на организм человека). Виброинструмент. Гигиеническое и техническое нормирование вибрации. Средства и методы защиты от вибрации: вибродемпфирование, динамическое виброгашение, активная и пассивная виброизоляция. Шум и его физико-гигиенические характеристики. Нормирование шума. Защита от шума. Ультразвук и защита от него. Цвета сигнальные и знаки безопасности, классификация, порядок применения.

Тема 3.3. Организация безопасного производства работ с повышенным профессиональным риском с учетом отраслевой специфики производственной деятельности работодателя. Основные требования охраны труда при погрузочно-разгрузочных работах, перемещении и складировании (размещении) грузов. Порядок организации площадок для погрузочно-разгрузочных работ в субъектах малого предпринимательства, порядок проведения погрузочно-разгрузочных работ, способы хранения и транспортирования грузов, оборудование для погрузочно-разгрузочных работ. Классификация грузов по массе и опасности. Перемещение грузов вручную. Нормы переноски тяжестей вручную.

Требования к размещению материалов и конструкций, порядок укладки материалов, изделий, конструкций и оборудования при складировании. Проходы и проезды между штабелями (стеллажами) на складах.

Основные требования охраны труда при выполнении работ на высоте. Виды работы на высоте. Верхолазные работы. Ограничение на ведение работ при неблагоприятных метеорологических условиях.

Допуск персонала к выполнению работ на высоте, к самостоятельным верхолазным работам. Назначение лица, осуществляющего надзор за работником, впервые допускаемым к верхолазным работам.

Средства индивидуальной защиты от падения с высоты. Предохранительные пояса: порядок внешнего осмотра, условия безопасного применения, периодичность испытаний. Предохранительные верхолазные устройства: необходимая длина страховочного каната, исходя из конкретных условий работы, сроки проведения освидетельствования и испытания. Применение ловителя с вертикальным канатом или с другими устройствами. Канаты страховочные. Стропы и канаты, подлежащие браковке. Журнал учета и осмотра стропов.

Меры предосторожности. Инвентарные предохранительные ограждения: ограждения защитные, ограждения страховочные, ограждения сигнальные. Сигнальная окраска инвентарных ограждений.

Требования к установке: внутренние и наружные ограждения. Требования к креплению ограждений. Лица, ответственные за монтаж и демонтаж ограждений.

Применение знаков безопасности.

Применение строительных лесов и подмостей и других средств подмащивания. Перильные и бортовые ограждения. Допуск в эксплуатацию подмостей и лесов. Проверка состояния перед работой и периодическая проверка исправности. Журнал приемки и осмотра лесов и подмостей.

Применение лестниц, стремянок. Периодичность испытания. Меры предотвращения возможности сдвига и опрокидывания. Ограничения по длине приставных лестниц, углу наклона (уклону), месту установки лестниц.

Запрет на проведение определенных видов работ на переносных лестницах и стремянках. Правила переноски лестниц. Требования безопасности при работе на лестницах и стремянках.

Обеспечение охраны труда при выполнении отдельных видов работ на высоте: монтаж и демонтаж стальных и сборных несущих конструкций; установка и монтаж деревянных конструкций, работы на крыше здания, каменные, бетонные, стекольные, отделочные, очистка остекления здания.

Основные требования охраны труда при выполнении земляных работ. Требования безопасности труда при нахождении работников в выемках и траншеях. Требования охраны труда при механизированной разработке грунта. Требования охраны труда при специальных методах производства работ (гидромеханизация, взрывные работы, электропрогрев грунта).

Основные требования охраны труда при выполнении работ в колодцах и стеснениях.

Основные технические средства предотвращения травматизма работников, связанные со спуском в колодцы, камеры, резервуары, аварийно регулирующие резервуары, насосные станции без принудительной вентиляции, опорожненные напорные водоводы и канализационные коллекторы. Техническое и организационное обеспечение безопасности территории расположения колодцев. Организация обеспечения безопасности спуска в колодцы, приямки и емкостные сооружения на глубину до 10 м. Работа в колодцах при температуре воздуха 40—50 °С. Работа при наличии в колодце воды. Проверка трубопроводов, по которым возможно попадание в места производства работ воды, пара, агрессивных растворов и др. Условия безопасного спуска инструмента и материалов в емкость.

Перерывы в работе. Контроль за состоянием воздушной среды в колодцах. Контроль за ведением работ в колодцах, резервуарах и цистернах. Сварочные работы как внутри, так и снаружи резервуара или цистерны. Особенности завершения работ в колодцах.

Действия работников, выполняющих работы в колодцах и закрытых емкостях в аварийных ситуациях. Обязанности членов бригады при выполнении работ, связанных со спуском в колодцы, камеры и другие сооружения.

Требования безопасности к инструменту, инвентарю и таре при работе в емкости, в которой находились взрывоопасные вещества. Требования безопасности к обуви. Требования безопасности для открывания и закрывания крышек люков, каналов, колодцев, отстойников, резервуаров. Средства индивидуальной защиты: кислородные изолирующие или шланговые противогазы, аккумуляторные фонари; вентиляторы с механическим или ручным приводом; защитные ограждения и переносные знаки безопасности; штанги-вилки для открывания задвижек в колодцах; штанги-ключи; штанги для проверки прочности скоб в колодцах, камерах и емкостных сооружениях.

Освещение места работ, проводимых в каналах, колодцах, отстойниках и резервуарах, где отсутствует стационарное освещение.

Оформление проведения работ в колодцах или резервуарах нарядом-допуском. Согласование наряда-допуска. Порядок производства работ в колодцах и резервуарах, в которых возможно наличие газа. Назначение лиц, ответственных за производство работ: выдающего наряд-допуск, ответственного руководителя работ, производителя работ, наблюдающего. Обучение персонала правилам эвакуации пострадавшего из колодца.

Основные требования охраны труда при выполнении электрогазосварочных работ. Требования по обеспечению безопасности труда при производстве электросварочных и газопламенных работ. Требования безопасности к местам производства сварочных и газопламенных работ. Обеспечение требований безопасности при производстве ручной сварки. Обеспечение требований безопасности при производстве работ в труднодоступных местах, закрытых емкостях.

Основные требования охраны труда при эксплуатации ручного электроинструмента и пневмоинструмента. Требования к работникам, допущенным к работе с ручным электро- и пневмоинструментом. Требования к исправности и состоянию ручного электро- и пневмоинструмента. Порядок маркировки, проверки, учета и выдачи ручного электро- и пневмоинструмента. Опасные и вредные производственные факторы, действующие при работе с ручным электро- и пневмоинструментом. Требования охраны труда, обязательные к выполнению работником, до начала работы, во время работы, после работы, во время возникновения неисправностей или во время аварийных ситуаций.

Работы, связанные с повышенной опасностью, требующие оформления наряда-допуска. Примерный перечень мест (условий) производства и видов работ, на выполнение которых необходимо выдавать наряд-допуск. Порядок допуска работников к работам в условиях действия опасных и (или) вредных производственных факторов, не связанных с характером выполняемых работ с оформлением нарядов-допусков. Наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов. Обязанности руководителя работ с повышенной опасностью.

Тема 3.4. Техническое и организационное обеспечение безопасности производственной территории и помещений, контролируемых работодателем, с учетом отраслевой специфики его производственной деятельности

Обеспечение безопасности от несанкционированных действий персонала и посторонних лиц. Особенности охраны сельскохозяйственных объектов.

Требования безопасности по обустройству и содержанию производственных территорий, участков работ.

Требования безопасности, предъявляемые к подъездным путям, дорогам, а также складированию материалов и конструкций. Нормы освещенности рабочих мест и участков работ.

Требования безопасности к местам прохода людей в пределах опасных зон, внутренним автодорогам производственных территорий. Проходы к рабочим местам и на рабочих местах.

Тема 3.5. Техническое и организационное обеспечение безопасности производственных процессов с учетом отраслевой специфики производственной деятельности работодателя.

Понятие производственного процесса. Понятие технологического процесса. Особенности ведения процессов.

Организация работы подрядчиков и субподрядчиков.

Требования безопасности при эксплуатации стационарных машин. Требования безопасности при применении машин непрерывного действия.

Тема 3.6. Основные требования охраны труда при эксплуатации опасных производственных объектов

Основные мероприятия по обеспечению требований охраны труда при эксплуатации сосудов под давлением, баллонов, заполненных сжатыми и сжиженными газами. Основные опасные факторы, связанные с эксплуатацией сосудов, работающих под давлением, баллонов со сжатыми и сжиженными газами, применением в производстве сжатого воздуха, кислорода, ацетилена и пр. Основные требования безопасности к устройству сосудов, работающих под давлением, баллонам, трубопроводам, арматуре. Окраска баллонов, трубопроводов в отличительные цвета. Техническое освидетельствование и испытания. Ведение технической документации. Лица, ответственные за эксплуатацию. Правила погрузки и перевозки баллонов со сжатыми и сжиженными газами.

Основные мероприятия по обеспечению требований охраны труда при эксплуатации подъемных механизмов. Машины и механизмы, применяемые для транспортировки грузов, и безопасная эксплуатация их. Организация безопасной эксплуатации подъемно-транспортного оборудования. Техническое освидетельствование грузоподъемных машин. Приборы и устройства безопасности подъемно-транспортных машин.

Тема 3.7. Основные требования охраны труда при эксплуатации электроустановок и по обеспечению электробезопасности

Опасность поражения человека электрическим током. Наиболее распространенные причины электротравматизма. Воздействие электрического тока на организм человека. Виды электропоражений, их неблагоприятное действие на человека. Электрический удар. Ожоги, электрические знаки, электрометаллизация.

Современная система электробезопасности. Прямое прикосновение к токоведущим частям электрооборудования. Защита от прямого прикосновения. Косвенное прикосновение к токопроводящим частям оборудования.

Защита от косвенного прикосновения.

Малые напряжения. Нормативные требования к применению малых напряжений. Применение защитного заземления. Типы заземляющих устройств. Требования к заземлению электроустановок. Устройство естественных и искусственных заземлителей. Использование защитного автоматического отключения питания. Требования к применению защитного автоматического отключения питания.

Требования к работам при эксплуатации электроустановок. Требования к персоналу, осуществляющему эксплуатацию электроустановок. Ответственность за нарушения в работе электроустановок. Организационные и технические мероприятия при работах в электроустановках.

Требования безопасности при производстве электромонтажных и наладочных работ. Особенности производства отдельных видов электромонтажных работ. Гигиенические требования при производстве электромонтажных работ. Требования безопасности при производстве работ в действующих установках.

Тема 3.8. Основные требования охраны труда при эксплуатации транспортных средств

Основные сведения о дорожно-транспортном травматизме. Состояние дорожно-транспортного травматизма и аварийности. Государственное регулирование в сфере безопасности дорожного движения. Правовые основы обеспечения безопасности дорожного движения. Органы государственного управления безопасностью дорожного движения. Государственный надзор и контроль за безопасностью дорожного движения. Участие общественных объединений в осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения.

Государственные нормативные требования по обеспечению безопасности дорожного движения. Основные требования безопасности к дорогам. Основные требования безопасности к средствам передвижения. Основные требования безопасности к водителям. Основные требования безопасности к собственникам средств передвижения.

Организация работодателем работ по управлению безопасностью дорожного движения и профилактике дорожно-транспортного травматизма с его работниками.

Работник-водитель как объект управления безопасностью. Особенности регулирования труда водителей. Обучение и инструктаж водителей. Медицинские осмотры состояния здоровья водителей. Время работы и отдыха водителей. Подготовка водителя к оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии (ДТП).

Контроль за работой водителей на линии. Требования безопасности при эксплуатации гаражного оборудования. Производство ремонтных работ. Требования к помещениям и хранению автомобилей. Техническое обслуживание транспортных средств. Проверка транспортных средств при выпуске их на линию. Перевозка грузов и животных. Перевозка людей, в том числе работников. Организация перевозок на опасных участках маршрутов движения. Требования безопасности при эксплуатации транспортных средств в охранных зонах действующих линий электропередач. Дополнительные требования безопасности при транспортировании опасных грузов. Дорожная обстановка и предупреждение ДТП. Порядок проведения служебного расследования ДТП.

Тема 3.9. Основные требования обеспечения пожарной безопасности
Понятие о пожаре, пожарной безопасности. Понятие о системе пожарной безопасности. Основные функции системы пожарной безопасности.

Понятия и общие сведения о горении, горючем, окислителе, источнике зажигания. Понятия и общие сведения о самовозгорании. Тепловое, химическое и микробиологическое самовозгорание. Опасные факторы пожара. Условия возникновения опасных факторов пожара. Влияние опасных факторов пожара на организм человека. Опасные факторы взрыва. Основные принципы пожарной безопасности: предотвращение образования горючей смеси; предотвращение внесения в горючую среду источника зажигания; готовность к тушению пожара и ликвидации последствий загорания.

Основные задачи пожарной профилактики. Основные мероприятия противопожарной защиты в соответствии с требованиями национального законодательства.

Обучение работников мерам пожарной безопасности. Проведение вводного инструктажа. Перечень вопросов первичного инструктажа. Повторный, внеплановый и целевой инструктаж. Обучение в системе пожарно-технического минимума.

Требования законодательства к выполнению требований пожарной безопасности работодателями. Обязанности и ответственность работников в области пожарной безопасности. Основания и порядок привлечения руководителей предприятий к ответственности за правонарушения в области пожарной безопасности.

Тема 3.10. Обеспечение безопасности работников при аварийных ситуациях
Основные мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций (пожар, наводнение, разрушение конструкций) и обеспечению готовности к ним. Определение возможного характера и масштаба аварийных ситуаций и связанных с ними рисков в сфере охраны труда. Планирование и координация мероприятий в соответствии с размером и характером профессиональной деятельности работодателя, обеспечивающих защиту всех работников в случае аварийной ситуации. Организация взаимодействия с территориальными структурами управления, МЧС и другими службами аварийного реагирования.

Раздел 4. Социальная защита пострадавших на производстве

Тема 4.1. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда

Понятие вреда, причинения вреда, причинителя вреда и возмещения вреда в гражданском праве. Третьи лица. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Объем и характер возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья. Материальный и моральный вред. Условия возмещения вреда. Способ и размер компенсации морального вреда. Обязанность работодателя возместить моральный вред.

Тема 4.2. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Право работника на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязанность работодателя по обеспечению социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страховые тарифы. Страховые взносы. Класс профессионального риска и страховой тариф для работодателей, производственная деятельность которых относится к сельскому хозяйству. Обеспечение по социальному страхованию и порядок его получения.

Тема 4.3. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. Причины производственных травм и их классификация. Квалификация несчастных случаев на производстве. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию. Порядок заполнения акта по форме Н-1. Оформление материалов расследования. Порядок представления информации о несчастных случаях на производстве. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, профилактических мероприятий по предотвращению аналогичных происшествий.

Тема 4.4. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний

Причины профессиональных заболеваний и их классификация.

Квалификация профессиональных заболеваний. Расследование и учет острых и хронических профессиональных заболеваний (отравлений), возникновение которых обусловлено воздействием вредных производственных факторов. Установление предварительного и окончательного диагноза о профессиональном заболевании (отравлении). Ответственность за своевременное извещение о случае острого или хронического профессионального заболевания, об установлении, изменении или отмене диагноза. Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессионального заболевания.

Тема 4.5. Организация оказания первой помощи пострадавшим на производстве

Организация готовности оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Первая медицинская помощь при ранениях, кровотечениях, ожогах, поражениях электротоком, отравлениях химическими веществами. Первая медицинская помощь при травмах (переломах, растяжениях связок, вывихах, ушибах и т. п.). Способы реанимации при оказании первой медицинской помощи. Непрямой массаж сердца. Искусственная вентиляция легких. Переноска и транспортирование пострадавших с учетом их состояния и характера повреждения. Рекомендации по оказанию первой помощи. Демонстрация приемов. Требования к персоналу, подготавливаемому к оказанию первой помощи.



Приложение №7
к положению
от «__» _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

«__» _____ 20__ г.

ГРАФИК

проверки знаний _____

на 20__ г.

Фамилия, инициалы	Профессия (должность)	Дата проверки			Примечание
		предыдущей	по плану	фактически	
1	2	3	4	5	6



ПРОТОКОЛ № _____
заседания комиссии по проверке знаний
от «__» _____ 20__ г.

Состав комиссии (указать фамилии, инициалы, должности)

Председатель _____

Члены 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

На основании приказа № _____ от «__» _____ 20__ года и в соответствии с программой инструктажа на рабочем месте произвели проверку знаний

Фамилия, инициалы	Должность, профессия	По основной профессии	Вторые профессии или по другим правилам и инструкциям	Оценка, заключение	Подпись проверяемого

Лица, получившие положительные оценки, допускаются к самостоятельной работе, к выполнению (руководства) соответствующих работ.

Подписи: 1. _____ 3. _____
2. _____ 4. _____

